

## Vorteile der neuen E-Rechnungspflicht für Unternehmen

Die Einführung der **E-Rechnungspflicht** bringt Unternehmen eine Vielzahl von Vorteilen in Bezug auf Effizienz, Kostenersparnis und Compliance. Diese Vorteile ergeben sich sowohl beim **Ausstellen** als auch beim **Empfangen** von Rechnungen.

---

### 1. Vorteile beim Empfang von E-Rechnungen (interne Rechnungsbearbeitung)

Die elektronische Rechnungsverarbeitung bringt besonders im **Eingangsrechnungsprozess** erhebliche Vorteile für die Buchhaltung und Finanzabteilungen:

#### Automatisierte Verarbeitung und Buchung

- E-Rechnungen sind standardisiert (z. B. **XRechnung, ZUGFeRD**), sodass sie direkt in ERP- und Buchhaltungssysteme importiert werden können.
- Die Daten können automatisch erfasst und in das System übertragen werden, wodurch manuelle Eingaben entfallen.

#### Reduzierung von Fehlern

- Keine Tippfehler oder falsche Eingaben durch OCR-Erkennung, da die Rechnungsdaten strukturiert vorliegen.
- Automatische Plausibilitätsprüfungen (z. B. Abgleich mit Bestellungen oder Verträgen).

#### Beschleunigte Rechnungsverarbeitung

- Workflows für Freigaben und Kontierungen können digitalisiert werden.
- Skonto-Fristen oder andere Zahlungsvereinbarungen können besser eingehalten werden.

#### Einfache Nachverfolgbarkeit und Archivierung

- Elektronische Rechnungen sind leichter durchsuchbar und können in DMS-Systemen (Dokumentenmanagement-Systemen) strukturiert abgelegt werden.
- Audit-Sicherheit durch digitale Prüfpfade.

#### Optimierte Liquiditätsplanung

- Durch schnellere Verarbeitung und verbesserte Transparenz kann die Liquidität besser gesteuert werden.

## 2. Vorteile beim Versenden von E-Rechnungen

Auch beim **Ausstellen und Versenden** ergeben sich wesentliche Vorteile:

### Kosteneinsparungen

- Wegfall von Druck-, Papier- und Portokosten.
- Geringerer manueller Aufwand für die Rechnungsstellung und den Versand.

### Schnellere Zahlungen durch effizienteren Prozess

- Rechnungen erreichen den Empfänger sofort – keine Verzögerungen durch Postlaufzeiten.
- Elektronische Rechnungen verringern die Wahrscheinlichkeit von Rückfragen oder Ablehnungen wegen formaler Fehler.

### Rechtssicherheit und Compliance

- Die E-Rechnung entspricht gesetzlichen Vorgaben (z. B. EU-Richtlinien, GoBD).
- Automatische Dokumentation der Rechnungshistorie.

### Nachhaltigkeit

- Weniger Papierverbrauch reduziert den ökologischen Fußabdruck.
- Nachhaltige Unternehmensführung kann ein positiver Imagefaktor sein.

---

### Fazit: Klare Vorteile für Unternehmen

Die **E-Rechnungspflicht** sorgt für eine effizientere und sicherere Rechnungsbearbeitung. Besonders der **Eingangsbuchungsprozess profitiert**, da **automatische Buchungen**, **schnellere Prüfungen** und **verbesserte Archivierung** die internen Abläufe deutlich optimieren. Gleichzeitig sparen Unternehmen Kosten und können Skonto-Vorteile besser nutzen.